

УТВЕРЖДЕН

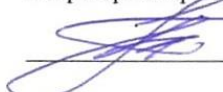
Решением Съезда членов Региональной общественной организации «Союз шахматистов Санкт-Петербурга»

Протокол № 2 от «23» августа 2013 г.

Председатель собрания:

 Быков В.В.

Секретарь собрания:

 Ковалевский С.И.

УСТАВ

Региональной общественной организации «Спортивная федерация шахмат Санкт-Петербурга»

(новая редакция)

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Санкт-Петербург
2013 год

I. Общие положения.

- 1.1. Региональная общественная организация «Спортивная федерация шахмат Санкт-Петербурга» (далее именуемая по тексту настоящего Устава – «Организация») является основанным на членстве граждан добровольным, самоуправляемым общественным объединением, созданным без ограничения срока деятельности на основе общности интересов его членов для достижения целей, определённых настоящим Уставом.
- 1.2. Деятельность Организации строится на принципах добровольности, равноправия его членов, единства, самоуправления, законности и гласности, а также свободы в определении своей внутренней структуры, целей, форм и методов своей деятельности. Организация действует в рамках дозволенной действующим законодательством для его статуса компетенции.
- 1.3. Организация образована на Учредительном собрании шахматистов Санкт-Петербурга «30» октября 2012 года и приобрела права юридического лица с момента её государственной регистрации. Решение о государственной регистрации Организации принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу «13» декабря 2012 года, запись в Единый государственный реестр юридических лиц внесена «24» декабря 2012 года за основным государственным регистрационным номером 1127800014891 под полным наименованием: Региональная общественная организация «Союз шахматистов Санкт-Петербурга».
- 1.4. Деятельность Организации осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и иными федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, нормами международного права и настоящим Уставом.
- 1.5. Организация с момента государственной регистрации является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет расчетные и иные счета, включая валютные, в банковских организациях, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, штамп, бланки и другие реквизиты юридического лица.
- 1.6. Организация может обладать правами, соответствующими целям его деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, и нести связанные с этой деятельностью обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, выступать истцом и ответчиком в суде, арбитражном, третейском суде, совершать сделки, соответствующие уставным целям Организации и законодательству РФ.
- 1.7. Организация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, на которое может быть обращено взыскание.
- 1.8. Организация не отвечает по обязательствам своих членов, государства и его органов, равно как члены Организации, государство и его органы не отвечают по обязательствам Организации.
- 1.9. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, и она соответствует этим целям. Доходы от предпринимательской деятельности Организация не перераспределяются между членами Организации, а используются только для достижения уставных целей Организации.
- 1.10. Наименование Организации:
 - Полное наименование Организации на русском языке: Региональная общественная организация «Спортивная федерация шахмат Санкт-Петербурга»;
 - Сокращенное наименование Организации на русском языке: РОО «Спортивная федерация шахмат Санкт-Петербурга»;
 - Полное наименование Организации на английском языке: Regional Public Organization - Sport Chess Federation of Saint-Petersburg;
 - Сокращенное наименование Организации на английском языке: SCFSP.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

- 1.11. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации: 191144, Санкт-Петербург, улица Моисеенко, дом 15-17, лит. А, пом. 3Н.
- 1.12. Организация может иметь флаг, официальную эмблему, эмблему (логотип) для своей индивидуализации в гражданском обороте, иные геральдические знаки, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, а также учреждать награды (почетные звания, вымпелы, жетоны, грамоты, наградные дипломы, медали и знаки отличия) и иные виды поощрения за личные и коллективные заслуги. Статус, образцы, эскизы указанной символики, порядок использования членами Организации, предоставления прав на использования иным лицам, определяются отдельным положением, утверждаемым Правлением Организации. Использование символики Организации должно содействовать развитию шахмат в Санкт-Петербурге и соответствовать законодательству РФ.
- 1.13. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с уставными целями на территории Санкт-Петербурга, является в соответствии со ст.14 ФЗ «Об общественных объединениях» региональной общественной организацией.
- 1.14. Организация не осуществляет образовательную деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 г. N 3266-1 «Об образовании».

II. Цели, задачи и виды деятельности Организации.

- 2.1. Целями Организации являются: развитие и популяризация шахмат в Санкт-Петербурге; представительство и защита интересов шахматистов - членов Организации - как в Санкт-Петербурге, так и в Российской Федерации; подготовка команд по шахматам высокого уровня мастерства; развитие спортивных контактов по шахматам; укрепление позиций шахматистов Санкт-Петербурга на международной спортивной арене.
- 2.2. Для достижения своих целей Организация реализует следующие задачи:
 - 2.2.1. Содействует популяризации шахмат в Санкт-Петербурге, разрабатывает и реализует программы развития шахмат в Санкт-Петербурге, способствующие повышению роли шахмат во всестороннем и гармоничном развитии личности, расширению сети шахматных клубов и секций в Санкт-Петербурге, подготовке сборных команд Санкт-Петербурга для участия в соревнованиях различных уровней;
 - 2.2.2. Разрабатывает и реализует программы создания и развития условий для повышения уровня шахматного творчества, «обучения» игры в шахматы;
 - 2.2.3. Организует и проводит личные и командные чемпионаты, кубки и первенства Санкт-Петербурга по шахматам (на всех уровнях и по всем разновидностям игры в шахматы), в том числе с участием иностранных шахматистов и шахматистов из других субъектов РФ, по согласованию с исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга;
 - 2.2.4. Разрабатывает и реализует программы по укреплению позиций шахматистов Санкт-Петербурга на международной арене, осуществляет международные контакты, развивает и укрепляет спортивные связи с региональными российскими шахматными федерациями, национальными шахматными федерациями, национальными и международными шахматными клубами;
 - 2.2.5. Организует подготовку и выступление сборных команд Организации на соревнованиях по шахматам различного уровня;
 - 2.2.6. Разрабатывает и реализует систему подготовки высококвалифицированных шахматистов, создает необходимые условия для участия шахматистов Санкт-Петербурга в личных и командных соревнованиях различного уровня и статуса по шахматам.
 - 2.2.7. Оказывает помощь в профессиональной подготовке молодых шахматистов и организует их участие в соревнованиях, семинарах и сборах.
 - 2.2.8. Организует, проводит и финансирует шахматные соревнования и иные шахматные спортивные мероприятия (включая подготовку шахматных сборных команд), семинары, конференции, симпозиумы, совещания, секции и другие формы общения, способствующие развитию шахмат.
 - 2.2.9. Участвует в формировании и реализации календарного плана мероприятий по шахматам в Санкт-Петербурге, в том числе организует и (или) проводит ежегодные чемпионаты, первенства и (или) кубки Санкт-Петербурга по шахматам.
 - 2.2.10. Направляет за рубеж спортсменов и других специалистов в области шахмат,

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

общественных деятелей и любителей шахмат, а также приглашает представителей российских регионов, иностранных государств для решения вопросов, связанных с выполнением уставной деятельности.

- 2.2.11. Разрабатывает принципы, критерии и порядок формирования сборных команд Организации и их тренерского состава.
- 2.2.12. Организует и оказывает помощь в расширении сети шахматных организаций на территории Санкт-Петербурга (шахматных клубов, секций и т.п.) и их финансовом и материально-техническом обеспечении.
- 2.2.13. Определяет основные нормы шахматной жизни Организации: утверждает Положения о проведении соревнований по шахматам, Положения шахматных клубов.
- 2.2.14. Рассматривает вопросы в пределах своей компетенции, связанные с нарушением порядка проведения соревнований по шахматам, обжалованием соответствующих решений, конфликтных ситуаций по вопросам своей спортивной деятельности.
- 2.2.15. Учреждает призы, награды, премии, стипендии, стимулирующие творческие достижения, поощрения спортсменов, тренеров, судей, организаторов и других специалистов Организации.
- 2.2.16. Осуществляет защиту прав и интересов шахматистов, тренеров и других шахматных специалистов Организации как внутри страны, так и за рубежом.
- 2.2.17. Участвует в предотвращении допинга в шахматном спорте и борьбе с ним.
- 2.2.18. Осуществляет благотворительную деятельность.
- 2.3. Организация осуществляет предпринимательскую деятельность для достижения уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям:
 - 2.3.1. организация и проведение мероприятий, соревнований, секций по шахматам;
 - 2.3.2. производство и реализация спортивных, информационных, учебных, методических материалов, пособий, рекламных, сувенирных товаров, иных материалов и продукции в области шахмат;
 - 2.3.3. осуществление издательской деятельности в области шахмат;
 - 2.3.4. сдача в аренду имущества Организации.

III. Права и обязанности Организации.

- 3.1. Для осуществления своих целей Организация в установленном законом порядке имеет право:
 - 3.1.1. Свободно распространять информацию о своей деятельности.
 - 3.1.2. Представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях.
 - 3.1.3. Выступать с инициативами по вопросам уставной деятельности, вносить предложения в органы государственной власти и местного самоуправления.
 - 3.1.4. Учреждать средства массовой информации, осуществлять издательскую деятельность, разрабатывать и выпускать учебно-методическую, информационно-справочную и иную литературу по шахматной тематике, видеоматериалы, вести культурно-просветительскую, благотворительную и рекламную деятельность в области шахмат.
 - 3.1.5. Получать финансовую и иную поддержку для развития шахмат из не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.
 - 3.1.6. В установленном законодательством РФ порядке, принимать участие в создании некоммерческих организаций.
 - 3.1.7. Осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых Организация создана, и соответствующую этим целям.
 - 3.1.8. Приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.
 - 3.1.9. Приобретать, отчуждать, представлять и получать в пользование или в аренду недвижимое и движимое имущество, необходимые для материального обеспечения деятельности Организации.
 - 3.1.10. Осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законодательством РФ об общественных объединениях, и не запрещенные законодательством РФ действия фактического и юридического характера в рамках Раздела II настоящего Устава,

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

направленные на реализацию целей Организации.

- 3.2. Организация обязана:
- 3.2.1. Ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц.
 - 3.2.2. Ежегодно публиковать отчет об использовании имущества Организации или обеспечивать доступность для ознакомления с указанным отчетом.
 - 3.2.3. Представлять по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о деятельности Организации в объеме сведений, представляемых в налоговые органы.
 - 3.2.4. Допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия.
 - 3.2.5. Оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдении законодательства Российской Федерации.
 - 3.2.6. Информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме получаемых Организацией от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в сроки, которые устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.
 - 3.2.7. Исполнять прочие обязанности предусмотренные действующим законодательством.

IV. Члены организации, их права и обязанности.

- 4.1. Членами Организации могут быть российские и иностранные граждане, занимающиеся шахматами и достигшие 18-летнего возраста и юридические лица - общественные объединения, признающие настоящий Устав и участвующие в выполнении целей и задач Организации.
- 4.2. Физические лица и юридические лица - общественные объединения, являющиеся членами Организации, равны в правах и несут равные обязанности.
- 4.3. Прием в члены Организации производится Правлением Организации, путем голосования, простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании.
Прием в члены Организации граждан производится на основании письменного заявления. Прием в члены Организации юридических лиц - общественных объединений, производится на основании письменно оформленного решения органа юридического лица, уполномоченного принимать такие решения.
- 4.4. Письменное заявление (решение) лица с ходатайством о приеме в Организацию подается на имя Председателя Правления, который обязан в срок не более 30 (тридцати) дней с момента получения такого заявления (решения) собрать заседание Правления Организации, в повестку дня которого включается данный вопрос.
- 4.5. Правление Организации по своему усмотрению принимает решение о принятии нового лица в члены Организации или об отказе принять лицо в члены Организации.
По требованию лица подавшего заявление (решение) с ходатайством о приеме в члены Организации, Председатель Правления обязан выдать ему выписку из протокола, содержащую решение по данному вопросу.
- 4.6. Юридические лица - общественные объединения, являющиеся членами Организации, действуют в лице представителей, один из которых наделен правом решающего голоса, подтвержденным соответствующим документом.
- 4.7. Члены Организации имеют право:
 - 4.7.1. участвовать во всех мероприятиях, проводимых Организацией;
 - 4.7.2. избирать и быть избранными в руководящие и контрольные органы Организации;
 - 4.7.3. получать полную информацию о деятельности Организации;



- 4.7.4. вносить предложения в органы управления Организации по вопросам, касающимся деятельности Организации;
- 4.7.5. добровольно выйти из членов Организации.
- 4.8. Члены Организации обязаны:
- 4.8.1. соблюдать Устав Организации;
- 4.8.2. участвовать в работе Организации;
- 4.8.3. своевременно в установленном порядке и размере уплачивать членские взносы.
- 4.8.4. содействовать реализации решений руководящих органов Организации;
- 4.8.5. воздерживаться от действий, наносящих материальный ущерб или причиняющих вред репутации Организации.
- 4.8.6. своевременно отвечать на запросы органов управления и контроля Организации по вопросам членской деятельности в рамках Организации.
- 4.9. Членство в Организации может быть прекращено в случаях:
- 4.9.1. выхода по письменному заявлению гражданина - члена Организации, или на основании письменно оформленного решения органа юридического лица – члена Организации, уполномоченного принимать такие решения;
- 4.9.2. исключения по решению Правления Организации, за нарушение настоящего Устава;
- 4.9.3. смерти гражданина или ликвидации юридического лица, являющихся членами Организации.
- 4.10. В случае выхода из Организации по собственному желанию лицо считается выбывшим с даты представления Исполнительному директору соответствующего заявления (решения).
В случае исключения лица из Организации по решению Правления Организации, лицо считается выбывшим с даты, указанной в таком решении. Решение принимается простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании.
В случае смерти гражданина или ликвидации юридического лица, лицо считается выбывшим с даты соответствующего события.
- 4.11. Размер вступительных и членских взносов, порядок и сроки их уплаты определяются решением Правления Организации.
- 4.12. В случае нарушения положений настоящего Устава или действующего законодательства, Правление Организации выносит предупреждение нарушившему члену Организации.
В случае повторного нарушения положений настоящего Устава или действующего законодательства, в течении полугода с момента первого предупреждения, вопрос об исключении нарушителя из Организации может быть поставлен в повестку дня заседания Правления Организации.
Член Организации, нарушивший положения настоящего Устава или действующего законодательства, должен быть уведомлен о предстоящем заседании Правления Организации не менее чем за 7 (семь) дней до начала заседания и имеет право представить Правлению устные или письменные объяснения по существу сложившейся ситуации.
В случае первой неявки члена Организации, нарушившего положения настоящего Устава или действующего законодательства, на заседание Правления, решение по данному вопросу откладывается на следующее заседание. В случае повторной неявки, Правление принимает решение без участия этого члена Организации и уведомляет его о своем решении по адресу постоянного проживания.
- 4.13. В случае решения Правления об исключении из членов Организации, исключенный имеет право обжаловать решение Правления на Съезде Организации.
- 4.14. Любой член Организации имеет право сделать запрос на имя Исполнительного директора по любому вопросу, касающемуся деятельности Организации.
Исполнительный директор обязан в течении 14 (четырнадцати) дней представить лицу, подавшему запрос, письменный ответ.
- 4.15. Состав членов Организации отображается в Списке членов Организации, обязанности по ведению и хранению которого лежат на Председателе Правления.
Список членов Организации должен содержать информацию о члене Организации в объеме сведений, включаемых в Список об учредителях общественного объединения при его регистрации, а также дату принятия лица в члены Организации.
Не позднее 3 (трех) дней с даты выбытия лица из членов Организации Председатель

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Правления должен внести изменения в Список членов Организации.
Изменения вносят Председателем на основании:

- 4.15.1. письменного заявления (решения) о выходе, в случае выхода лица по собственному желанию;
 - 4.15.2. письменно оформленного решения Правления Организации, в случае исключения лица;
 - 4.15.3. документа подтверждающего факт смерти гражданина или ликвидации юридического лица.
- 4.16. Вопросы членства в Организации детально регулируются Положением о членстве в Организации, принимаемым Правлением Организации в соответствии с настоящим Уставом.

V. Органы управления.

- 5.1. Органами управления Организации являются:
 - 5.1.1. Съезд.
 - 5.1.2. Правление.
- 5.2. Орган, осуществляющий контрольно-ревизионные функции: Ревизионная комиссия.
- 5.3. Для эффективной текущей деятельности Организации по решению Правления Организации могут создаваться внутренние вспомогательные структурные единицы Организации – комиссии, комитеты, советы и пр., не являющиеся органами управления или контроля, в том числе по отдельным направлениям его деятельности. Деятельность и порядок их формирования координируется и определяется соответствующими положениями, утвержденными Правлением Организации.

VI. Съезд членов Организации.

- 6.1. Высшим органом управления Организации является Съезд членов Организации (далее – Съезд).
- 6.2. Организация раз в год проводит годовое заседание Съезда, независимо от других заседаний Съезда. Любой другой Съезд считается внеочередным.
- 6.3. Правление Организации определяет дату, время, место и повестку дня Съезда, которые должны быть сообщены членам Организации не менее чем за 30 (тридцать) дней до его начала по адресам, указанным ими особо в Списке членов Организации.
- 6.4. Съезд вправе принимать к своему рассмотрению любые вопросы деятельности Организации, а также принимать решения по ним.
- 6.5. Исключительной компетенцией Съезда является:
 - 6.5.1. Утверждение Устава Организации, внесение в него изменений и дополнений.
 - 6.5.2. Определение количественного состава и избрание членов Правления Организации, Председателя Правления, Исполнительного директора, досрочное прекращение их полномочий.
 - 6.5.3. Определение количественного состава и избрание членов Ревизионной комиссии Организации, Председателя Ревизионной комиссии, досрочное прекращение их полномочий.
 - 6.5.4. Обсуждение и утверждение отчетов Правления Организации и Ревизионной комиссии Организации.
 - 6.5.5. Принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации.
 - 6.5.6. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования её имущества.
- 6.6. Съезд является правомочным при присутствии на нем более половины членов Организации. Передача полномочий на участие в Съезде другим лицам не допускается. Каждый член Организации имеет один голос. Приглашенные лица в голосовании по вопросам компетенции Съезда не участвуют.
- 6.7. Решения Съезда по вопросам, указанным в п. 6.5. настоящего Устава принимаются квалифицированным большинством - две трети голосов членов Организации, присутствующих на Съезде. По остальным вопросам решения принимаются простым большинством голосов членов Организации присутствующих на Съезде.
- 6.8. Внеочередной Съезд может быть созван по решению Правления Организации, Председателя Правления, Исполнительного директора, а также по требованию

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

VII. Правление Организации.

- 7.1. Правление Организации (далее - Правление) является выборным, постоянно действующим руководящим коллегиальным органом управления Организацией.
- 7.2. Правление состоит из числа членов Организации и собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 7.3. Правление избирается на Съезде Организации в составе Исполнительного директора, членов Правления и Председателя Правления сроком на 3 (три) года.
- 7.4. К компетенции Правления относятся:
 - 7.4.1. Созыв очередного и внеочередного Съезда Организации, определение повестки дня и порядка его работы и проведения.
 - 7.4.2. Утверждение годового календаря Организации.
 - 7.4.3. Принятие документов, регулирующих отдельные виды деятельности Организации.
 - 7.4.4. Утверждение по представлению Исполнительного директора Организации составов внутренних вспомогательных структурных единиц Организации (п. 5.3 настоящего Устава) и положений о них.
 - 7.4.5. Представление Съезду Организации отчета о деятельности Правления Организации.
 - 7.4.6. Утверждение календарного плана мероприятий Организации.
 - 7.4.7. Создание структурных подразделений Организации.
 - 7.4.8. Утверждение финансового плана (годового бюджета) Организации и внесение в него изменений.
 - 7.4.9. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса.
 - 7.4.10. Создание или участие в создании и деятельности других организаций.
 - 7.4.11. Утверждение размера членских взносов и порядка их уплаты.
 - 7.4.12. Утверждение штатного расписания Организации.
 - 7.4.13. Разработка и обсуждение общественных инициатив, направленных на повышение эффективности уставной деятельности Организации и развитие шахмат в Санкт-Петербурге.
 - 7.4.14. Привлечение материальных средств, в том числе спонсорской помощи для выполнения уставной деятельности Организации.
 - 7.4.15. Рассмотрение иных вопросов деятельности Организации, отнесенных к компетенции Правления иными положениями настоящего Устава и действующим законодательством и не относящихся к исключительной компетенции Съезда.
- 7.5. Ответственность за созыв, организацию и проведение заседания Правления несет Председатель Правления или лицо им назначенное. Дата, время, место и повестка дня заседания Правления должны быть сообщены Председателем Правления членам Правления не менее чем за 7 (семь) рабочих дней до его начала, по адресам, указанным в Списке членов Организации.
- 7.6. Председатель Правления вправе назначить себе одного или нескольких Заместителей. Специально уполномоченный Председателем Заместитель Председателя Правления отвечает за созыв, организацию и проведение заседания Правления и Съезда в случае отсутствия Председателя Правления.
- 7.7. Повестка дня заседания Правления формируется по предложениям: членов Правления Организации; Председателя Правления; Исполнительного директора; любого члена Организации; Ревизионной комиссии Организации.
- 7.8. Кворумом для проведения заседания Правления является присутствие более половины членов Правления. Решения на заседании Правления принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании. При решении вопросов на заседании Правления каждый член Правления обладает одним голосом.
- 7.9. Лица, присутствующие на заседании Правления, не являющиеся членами Правления, обладают правом совещательного голоса.
- 7.10. Председатель Правления наделен следующими полномочиями:
 - 7.10.1. ведет список членов Организации;
 - 7.10.2. организует работу Съезда и Правления Организации, проводит их заседания; извещает членов Съезда, Правления о дате и повестке дня Съезда и заседания Правления.

VIII. Исполнительный директор.

- 8.1. Исполнительный директор возглавляет Правление, избирается на Съезде Организации из числа его членов, сроком на 3 (Три) года.
- 8.2. Исполнительный директор:
 - 8.2.1. руководит деятельностью Правления, подписывает решения, принимаемые Правлением;
 - 8.2.2. в период между заседаниями Правления осуществляет руководство деятельностью Организации, в том числе принимает оперативные решения по вопросам повседневной деятельности Организации;
 - 8.2.3. подписывает учредительные документы создаваемых Организацией юридических лиц, представляет Организацию на учредительных и иных собраниях;
 - 8.2.4. без доверенности действует от имени Организации, представляет Организацию в отношениях с любыми юридическими и физическими лицами, органами власти и управления, в Российской Федерации и за рубежом;
 - 8.2.5. заключает договоры (контракты) в рамках уставной деятельности и обеспечивает их выполнение;
 - 8.2.6. осуществляет прием и увольнение работников Организации, заключает трудовые договоры;
 - 8.2.7. принимает решение о приобретении ценных бумаг;
 - 8.2.8. издает приказы и распоряжения по хозяйственной деятельности Организации;
 - 8.2.9. открывает и закрывает в банках расчетный и иные счета, имеет право подписи банковских документов;
 - 8.2.10. выдает доверенности;
 - 8.2.11. решает иные вопросы, связанные с деятельностью Организации, за исключением тех, которые относятся к исключительной компетенции Правления и Съезда.
- 8.3. В отсутствие Исполнительного директора его функции выполняет один из членов Правления на основании соответствующего приказа Исполнительного директора. В случае прекращения полномочий Исполнительного директора по причине смерти или добровольной отставки до момента назначения на должность нового Исполнительного директора исполнение его обязанностей возлагается на одного членов Правления по решению Правления до созыва внеочередного Съезда Организации.

IX. Ревизионная комиссия Организации.

- 9.1. Ревизионная комиссия является контрольно-ревизионным органом Организации и создается для обеспечения контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Организации. Съезд определяет количественный состав ревизионной комиссии и утверждает Положение о ней. В состав Ревизионной комиссии не могут избираться члены Правления Организации.
- 9.2. Состав Ревизионной комиссии Организации включает в себя не менее двух членов и Председателя Ревизионной комиссии.
- 9.3. Отчеты Ревизионной комиссии имеют силу, только при условии подписания отчетов всеми членами Ревизионной комиссии.
- 9.4. При проведении ревизий (проверок) финансово-хозяйственной деятельности Организации Ревизионная комиссия вправе затребовать любую информацию о деятельности Организации, как от органов управления Организации, так и членов Организации.
- 9.5. Проверка деятельности Организации Ревизионной комиссией осуществляется по результатам каждого финансового года.
- 9.6. Результаты проверок (отчеты) Ревизионной комиссии не позднее одного месяца после их проведения направляются в Правление Организации, а также представляются на утверждение Съезда Организации.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Х. Имущество Организации.

- 10.1. Организация является собственником принадлежащего ему имущества и использует принадлежащее ей имущество для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.
- 10.2. В собственности Организации может быть недвижимое имущество, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, указанной в настоящем Уставе.
- 10.3. Имущество Организации формируется из следующих источников:
 - Вступительные, членские и добровольные взносы членов Организации.
 - Отчисления от средств, получаемых от проведения мероприятий Организации.
 - Различные виды добровольных взносов и пожертвований граждан РФ и юридических лиц.
 - Доходы от предпринимательской деятельности Организации.
 - Иные, не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.
- 10.4. Члены Организации не сохраняют прав на переданное ими в собственность Организации имущество. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

XI. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Организации.

- 11.1. Изменения и дополнения в Устав Организации вносятся по решению Съезда Организации, принятому большинством в две трети голосов присутствующих членов Организации. Изменения Устава Общества вступают в силу с момента их государственной регистрации.
- 11.2. Государственная регистрация изменений Устава Организации осуществляется в порядке, установленном действующем законодательством.

XII. Реорганизация и ликвидация Организации.

- 12.1. Ликвидация или реорганизация Организации осуществляется по решению Съезда Организации, принятому большинством в две трети голосов присутствующих членов Организации, в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.
- 12.2. При ликвидации Организации Съездом назначается ликвидационная комиссия (ликвидатор), определяются сроки и порядок ликвидации. Имущество Организации, оставшееся после осуществления расчетов с бюджетом, банками и иными кредиторами, направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом. Решение об использовании оставшегося после ликвидации Организации имущества публикуется ликвидационной комиссией (ликвидатором) Организации в печати.
- 12.3. Организация может быть ликвидирована по решению суда в установленном действующим законодательством порядке.
- 12.4. Документация Организации, хранение которой обязательно предусмотрено законодательством РФ, после её ликвидации передается на государственное хранение в архив в установленном порядке.



Запись о государственной регистрации Региональной общественной организации «Спортивная федерация шахмат Санкт-Петербурга» внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 24 декабря 2012 года за основным государственным регистрационным номером 1127800014891.

Запись о государственной регистрации изменений и дополнений в учредительных документах внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 15 ноября 2013 года за государственным регистрационным номером 2137800077435.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 11 (одиннадцать) листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

№ 7812015563



В.В. Лукьянов

